



WARSZAWSKI SZPITAL
DLA DZIECI

00-328 Warszawa, ul. Kopernika 43,
Sekretariat tel. (22) 826 77 81, fax. (22) 826 81 19, centrala tel. (22) 826 80 21 – 23,
adres e-mail: dyrekcja@wsdz.pl; www.wsdz.pl

Nr sprawy: 18/D/2010

17.08.2010r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 193 tysięcy euro na: **„Dostawę materiałów medycznych do Warszawskiego Szpitala dla Dzieci SPZOZ”**.

ZATWIERDZAM

DYREKTOR SZPITALA

mgr Izabela Marcewicz – Jendrysik

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.

WARSZAWSKI SZPITAL DLA DZIECI SAMODZIELNY PUBLICZNY ZAKŁAD OPIEKI ZDROWOTNEJ

ul. Kopernika 43, 00-328 Warszawa

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010r. Nr 113 poz.759), zwanej dalej „ustawą” oraz na podstawie przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie.

2. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”, mają zastosowanie przepisy ustawy.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

1. Nazwa zamówienia nadana przez Zamawiającego:

„Dostawa materiałów medycznych do Warszawskiego Szpitala dla Dzieci SPZOZ”.

2. Znak sprawy postępowania nadany przez Zamawiającego: 18/D/2010.

Nazwa i kod według Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

33140000-3 - materiały medyczne

Zamówienie dotyczy sukcesywnej dostawy materiałów medycznych do Warszawskiego Szpitala dla Dzieci SPZOZ, zgodnie z bieżącym zapotrzebowaniem Zamawiającego.

Zamówienie podzielone jest na 19 zakresów:

Zakres 1 – Końcówki do Shavera,

Zakres 2 – Dreny silikonowe,

Zakres 3 – Elektrody do systemu „VAPR” do artroskopii,

Zakres 4 – Drut wierzący z oczkiem do artroskopii 2,4 mm, igła mitilonowa,

Zakres 5 – Komplet jednorazowe, maski chirurgiczne, czepki chirurgiczne,

Zakres 6 – Filtry jednorazowe do termometru,

Zakres 7 – Elektrody do EKG,

Zakres 8 – Prześcieradła jednorazowe,

Zakres 9 – Wanny do dezynfekcji narzędzi,

Zakres 10 – Mankiety do schładzania stawów,

Zakres 11 – Elektrody do fizykoterapii,

Zakres 12 – Taśma silikonowa,

Zakres 13 – Dren do pompy, komora mierzenia ciśnienia,

Zakres 14 – Matryca do nacinania skóry, ostrza do dermatomu,

Zakres 15 – Uszczelki,

Zakres 16 – Łączniki do cewników schodkowe,

Zakres 17 – Kompresy,

Zakres 18 – Zestaw do leczenia zatok nosa.

Zakres 19 – Paski do glukometru,

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 2 do SIWZ „Formularz Cenowy. Opis przedmiotu zamówienia”.

Przedmioty zamówienia zamieszczone w ofercie powinny posiadać dokładny i czytelny opis przedmiotu zamówienia na opakowaniu oraz stosowne certyfikaty lub atesty dopuszczające ich stosowanie zgodnie z polskim prawem oraz prawem Unii Europejskiej (powinny odpowiadać określonym normom lub specyfikacjom technicznym, posiadać aktualne świadectwo dopuszczenia do obrotu oferowanych środków wymagane prawem). Przedmioty dostawy zamieszczone w ofercie powinny być bezpieczne w użyciu dla personelu.

Termin gwarancji oraz termin przydatności do użycia materiałów medycznych wynosi 12 miesięcy, licząc od chwili dostawy.

Zamawiający zastrzega sobie prawo zakupu mniejszych ilości towaru niż podane w Załączniku nr 2: „Formularz cenowy. Opis przedmiotu zamówienia.” – w trybie i na zasadach określonych w art. 145 uPzp.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Przewidywany termin realizacji – 12 miesięcy od daty zawarcia umowy.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.

1. Warunki udziału w postępowaniu.

1.1. Zgodnie z art. 22 ust.1 ustawy, o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

- a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności,
- b) posiadania wiedzy i doświadczenia,

Warunek ten zostanie spełniony, o ile Wykonawca wykaże się wykonaniem, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywaniem w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, (a jeżeli okres wykonywania działalności jest krótszy – w tym okresie) co najmniej dwóch sukcesywnych dostaw materiałów medycznych o wartości brutto nie mniejszej niż:

- dla zakresu 1 - 6 000,00 PLN (słownie: sześć tysięcy złotych) każda,
- dla zakresu 2 - 10 500,00 PLN (słownie: dziesięć tysięcy pięćset złotych) każda,
- dla zakresu 3 - 12 000,00 PLN (słownie: dwanaście tysięcy złotych) każda,
- dla zakresu 4 - 5 000,00 PLN (słownie: pięć tysięcy złotych) każda,
- dla zakresu 5 - 26 000,00 PLN (słownie: dwadzieścia sześć tysięcy złotych) każda,
- dla zakresu 6- 120,00 PLN (słownie: sto dwadzieścia złotych) każda,
- dla zakresu 7 – 1 100,00 PLN (słownie: jeden tysiąc sto złotych) każda,
- dla zakresu 8 - 30 000,00 PLN (słownie: trzydzieści tysięcy złotych) każda,
- dla zakresu 9 - 9 000,00 PLN (słownie: dziewięć tysięcy złotych) każda,
- dla zakresu 10 - 5 500,00 PLN (słownie: pięć tysięcy pięćset złotych) każda,
- dla zakresu 11 - 500,00 PLN (słownie: pięćset złotych) każda,
- dla zakresu 12 - 90,00 PLN (słownie: dziewięćdziesiąt złotych) każda,
- dla zakresu 13 - 7 000,00 PLN (słownie: siedem tysięcy złotych) każda,
- dla zakresu 14 – 3 600,00 PLN (słownie: trzy tysiące sześćset złotych) każda,
- dla zakresu 15 – 1 500,00 PLN (słownie: jeden tysiąc pięćset złotych) każda,
- dla zakresu 16 – 200,00 PLN (słownie: dwieście złotych) każda,
- dla zakresu 17 – 1 800,00 PLN (słownie: jeden tysiąc osiemset złotych) każda,
- dla zakresu 18 – 840,00 PLN (słownie: osiemset czterdzieści złotych) każda

- dla zakresu 19 – 450,00 PLN (słownie: czterysta pięćdziesiąt złotych) każda
- c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- d) sytuacji ekonomicznej i finansowej.
- 1.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 uPzp.

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, przedkłada pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Wykonawca powołujący się na potencjał innych podmiotów w zakresie doświadczenia, zobowiązany jest do wykazania spełniania warunku poprzez wskazanie części zamówienia, jaką powierzy podwykonawcom.

W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o uzyskanie zamówienia publicznego, warunek określony w pkt. 1.2 każdy z nich powinien spełniać oddzielnie.

Zamawiający oceni, czy Wykonawca spełnia warunki, o których mowa w pkt. 1.1 na podstawie złożonego wraz z ofertą oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz na podstawie złożonych wraz z ofertą dokumentów żądanych przez Zamawiającego, wymienionych w pkt. VI SIWZ, potwierdzających spełnianie tych warunków.

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na zasadzie: Wykonawca spełnia - nie spełnia poszczególne warunki.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

1. Wykonawca jest zobowiązany złożyć wraz z ofertą oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – w załączeniu druk do ewentualnego wykorzystania – Załącznik nr 3.

Oryginał oświadczenia musi być podpisany przez osobę (osoby) uprawnioną (uprawnione) do reprezentowania Wykonawcy.

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania, w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą:

- a) Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia (załącznik nr 4),
- b) Aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w § 2 ust.1 pkt. 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów jakich może

żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2009r. Nr 226 poz. 1817), składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

Kopia dokumentu (dokumentów) musi być poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę (osoby) uprawnioną (uprawnione) do reprezentowania Wykonawcy. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez osobę (osoby) uprawnioną (uprawnione) do reprezentowania Wykonawcy.

3. W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada wiedzę i doświadczenie, Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą wykazu wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych dostaw w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania oraz odbiorców, wraz z załączeniem dokumentów potwierdzających, że dostawy te zostały wykonane lub są wykonywane należycie (Załącznik nr 5).

4. W celu potwierdzenia, że oferowana dostawa spełnia wymagania określone przez Zamawiającego w SIWZ, do oferty należy załączyć:

- a) Dokumenty dopuszczające przedmiot zamówienia do obrotu (deklaracja zgodności producenta, Certyfikat CE oraz wpis do rejestru wyrobów medycznych (o ile dotyczy),
- b) Do oferty powinny być załączone katalogi, foldery w języku polskim przedstawiające oferowany produkt i jego parametry.

Na dokumentach wymienionych powyżej należy zaznaczyć, którego zakresu oraz pozycji w Formularzu Cenowym dotyczą.

Jeżeli Wykonawca nie dołączy do oferty wymaganych dokumentów lub z treści dołączonych dokumentów nie będzie wynikać, że zostały spełnione warunki określone, w pkt. V ppkt. 1, to Zamawiający wykluczy Wykonawcę odpowiednio na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy Pzp z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy.

Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożą wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub którzy nie złożą pełnomocnictw, albo którzy złożą wymagane przez Zamawiającego

oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania; Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia lub dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu w którym upłynął termin składania ofert.

Zamawiający może wezwać do złożenia wyjaśnień w wyznaczonym przez siebie terminie, dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust.1.

VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:

Zamawiający dopuszcza następujące formy porozumiewania się z Wykonawcami: pocztą elektroniczną (e-mail).

Warunki uzyskania dodatkowych wyjaśnień dotyczących treści SIWZ.

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.

Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:

Jadwiga Snopek – w zakresie przedmiotu zamówienia,

Anna Antosik – e-mail: zamowieniapubliczne@wsdz.pl – w sprawach zgodności z ustawą Pzp.

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA.

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.

1. Wykonawca przygotowuje i przedstawia ofertę zgodnie z opisem określonym w SIWZ.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
3. Ofertę należy złożyć, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.

4. Oferta wraz z wymaganymi załącznikami musi być napisana w języku polskim.
5. Załącznikiem do SIWZ jest formularz o nazwie „Formularz Ofertowy”, który jest drukiem do ewentualnego wykorzystania przez Wykonawcę składającego ofertę.
6. Zamawiający dopuszcza, aby Wykonawca sporządził ofertę wraz z załącznikami na własnych formularzach pod warunkiem, że ich istotna treść odpowiadać będzie warunkom określonym przez Zamawiającego w niniejszej SIWZ oraz warunkom określonym w ustawie oraz w aktach wykonawczych wydanych na jej podstawie.
7. Załączniki nr 1, 2, 3, 4, 5 do SIWZ muszą być złożone w formie oryginału i podpisane przez osobę (osoby) uprawnioną (uprawnione) do reprezentowania Wykonawcy.
8. Zaleca się, aby oferta zawierała dane Wykonawcy dotyczące: adresu Wykonawcy, nr REGON oraz NIP, adres internetowy (URL), adres poczty elektronicznej (e-mail) oraz numer telefonu/faksu. Zamawiający zamieszcza te informacje w Ogłoszeniu o Udzieleniu Zamówienia.
9. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
10. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
11. Zaleca się, aby oferta zawierała spis treści oraz numerację stron.
12. Do oferty muszą być załączone wszystkie dokumenty wymagane odpowiednimi postanowieniami SIWZ.
13. Zaleca się, aby wszelkie zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia w tekście oferty były parafowane i datowane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
14. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca do oferty dołączył dokument lub dokumenty, z których będzie wynikać uprawnienie do podpisania oferty, np. aktualny odpis z właściwego rejestru, aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, aktualny statut spółki lub aktualny rejestr handlowy. Wymagane dokumenty można złożyć w formie kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

Wykonawca musi umieścić ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami w prawidłowym, zamkniętym opakowaniu, w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczający jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.

Zaleca się, aby opakowanie posiadało:

- nazwę i adres Wykonawcy,
- nazwę i adres Zamawiającego,

Ze względu na możliwość uszkodzenia opakowania podczas przesyłania oferty, zaleca się zastosowanie dwóch kopert oznakowanych jak wyżej.

Oznaczenie: „Dostawa materiałów medycznych do Warszawskiego Szpitala dla Dzieci SPZOZ” oraz „Nie otwierać przed dniem 25.08.2010 r. godz. 09:30”.

Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzaniu zmian przez Wykonawcę musi być złożone według takich samych wymagań jak składana oferta, z dopiskiem na opakowaniu np. „ZMIANA OFERTY”. Koperty oznaczone dopiskiem np. „ZMIANA OFERTY” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty i zostaną dołączone do oferty. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia z napisem na kopercie np. „WYCOFANIE OFERTY”.

XII. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH.

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

Szczegółowy opis poszczególnych części zamówienia zawiera załącznik nr 2 do SIWZ „Formularz Cenowy. Opis przedmiotu zamówienia”.

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

XIII. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI, JAKIM MUSZĄ ODPOWIADAĆ OFERTY WARIANTOWE, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA ICH SKŁADANIE.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

XIV. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

Ofertę należy złożyć w **Warszawskim Szpitalu dla Dzieci SPZOZ, ul. Kopernika 43, Sekretariat Dyrektora** do dnia **25.08.2010 r. do godz. 09:00.**

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego, w Dziale Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia, w dniu **25.08.2010 r. o godz. 09:30.**

Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej zostaną zwrócone bez otwierania.

XV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

1. Cena oferty powinna być obliczona zgodnie z Formularzem Oferta stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.
2. Cenę oferty (zawierającą wszystkie jej składniki) należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zaokrąglając zgodnie z zasadami rachunkowymi.
3. W łącznej cenie oferty brutto należy uwzględnić wszystkie koszty, opłaty do wykonania i poniesienia przez Wykonawcę, a konieczne do wykonania przedmiotu umowy oraz ewentualne upusty i rabaty.

XVI. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

1. Ocenie będą podlegały oferty Wykonawców niewykluczonych oraz oferty nieodrzucone.
2. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

Cena – 100%, wg wzoru:

$$K = \frac{\text{cena najniższa oferowana}}{\text{cena oferty ocenianej}} \times 100$$

gdzie: K – liczba punktów za kryterium „Cena”

XVII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

Umowę może podpisać w imieniu Wykonawcy osoba (osoby) upoważniona (upoważnione) do reprezentowania Wykonawcy, wymieniona w aktualnym odpisie z właściwego rejestru albo w aktualnym zaświadczeniu o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub pełnomocnik, który przedstawi pełnomocnictwo od osoby (osób) wymienionej w ww. dokumencie, udzielającej pełnomocnictwa.

XVIII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANA WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH.

Załącznik nr 6 – Projekt umowy.

Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania zmian w treści zawartej umowy w stosunku do treści oferty w przypadku i na zasadach określonych w § 1 ust. 3 w związku z § 1 ust. 2 oraz § 2 ust 3 i 4 projektu umowy.

XIX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYŚLUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

Uczestnikom niniejszego postępowania oraz innym osobom wymienionym w art. 179 ustawy przysługują środki ochrony prawnej na zasadach określonych w Dziale VI cytowanej wyżej ustawy.

XX. ZAŁĄCZNIKI DO SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

- | |
|--|
| * ZAŁĄCZNIK NR 1 „Formularz Oferty”. |
| * ZAŁĄCZNIK NR 2 „Formularz Cenowy. Opis przedmiotu zamówienia”. |
| * ZAŁĄCZNIK NR 3 „Oświadczenie z art. 22 ustawy Prawo zamówień publicznych”. |
| * ZAŁĄCZNIK NR 4 „Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia”. |
| * ZAŁĄCZNIK NR 5 „Wykaz dostaw”. |
| * ZAŁĄCZNIK NR 6 „Projekt umowy”. |

Podpisy osób wchodzących w skład Komisji Przetargowej:

1. Przewodnicząca Komisji –
2. Członek Komisji –
3. Sekretarz Komisji –

Pieczęć Wykonawcy
e-mail:

OFERTA

Nawiązując do ogłoszenia w trybie przetargu nieograniczonego na:

DOSTAWĘ MATERIAŁÓW MEDYCZNYCH DO WARSZAWSKIEGO SZPITALA DLA DZIECI SPZOZ

1. Oferujemy wykonanie dostaw objętych zamówieniem, zgodnie z wymogami zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, za cenę zgodnie z wypełnionym Załącznikiem nr 1 „Oferta” oraz zgodnie z Załącznikiem nr 2, za kwotę:

ZAKRES 1 Wartość netto PLN Stawka VAT % Wartość brutto PLN	SŁOWNIE: Netto: Brutto:
ZAKRES 2 Wartość netto PLN Stawka VAT % Wartość brutto PLN	SŁOWNIE: Netto: Brutto:
ZAKRES 3 Wartość netto PLN Stawka VAT % Wartość brutto PLN	SŁOWNIE: Netto: Brutto:
ZAKRES 4 Wartość netto PLN Stawka VAT % Wartość brutto PLN	SŁOWNIE: Netto: Brutto:
ZAKRES 5 Wartość netto PLN Stawka VAT % Wartość brutto PLN	SŁOWNIE: Netto: Brutto:
ZAKRES 6 Wartość netto PLN Stawka VAT % Wartość brutto PLN	SŁOWNIE: Netto: Brutto:
ZAKRES 7 Wartość netto PLN Stawka VAT % Wartość brutto PLN	SŁOWNIE: Netto: Brutto:

ZAKRES 8 Wartość netto PLN Stawka VAT % Wartość brutto PLN	SŁOWNIE: Netto: Brutto:
ZAKRES 9 Wartość netto PLN Stawka VAT % Wartość brutto PLN	SŁOWNIE: Netto: Brutto:
ZAKRES 10 Wartość netto PLN Stawka VAT % Wartość brutto PLN	SŁOWNIE: Netto: Brutto:
ZAKRES 11 Wartość netto PLN Stawka VAT % Wartość brutto PLN	SŁOWNIE: Netto: Brutto:
ZAKRES 12 Wartość netto PLN Stawka VAT % Wartość brutto PLN	SŁOWNIE: Netto: Brutto:
ZAKRES 13 Wartość netto PLN Stawka VAT % Wartość brutto PLN	SŁOWNIE: Netto: Brutto:
ZAKRES 14 Wartość netto PLN Stawka VAT % Wartość brutto PLN	SŁOWNIE: Netto: Brutto:
ZAKRES 15 Wartość netto PLN Stawka VAT % Wartość brutto PLN	SŁOWNIE: Netto: Brutto:
ZAKRES 16 Wartość netto PLN Stawka VAT % Wartość brutto PLN	SŁOWNIE: Netto: Brutto:
ZAKRES 17 Wartość netto PLN Stawka VAT % Wartość brutto PLN	SŁOWNIE: Netto: Brutto:
ZAKRES 18 Wartość netto PLN Stawka VAT % Wartość brutto PLN	SŁOWNIE: Netto: Brutto:

ZAKRES 19	SŁOWNIE:
Wartość netto.....PLN	Netto:
Stawka VAT%
Wartość brutto.....PLN	Brutto:.....

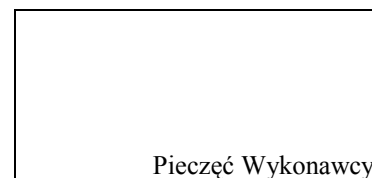
2. W przypadku wyboru naszej oferty, wskazujemy następujące osoby do umieszczenia w Umowie, jako reprezentacja Wykonawcy (zgodnie z wpisem w Krajowym Rejestrze Sądowym* / wpisem w ewidencji gospodarczej/ udzielonym pełnomocnictwem*):
Imię i nazwisko – stanowisko/funkcja*
Imię i nazwisko – stanowisko/funkcja*
3. Oświadczamy, że wszystkie przedmioty zamówienia zamieszczone w niniejszej ofercie posiadają stosowne certyfikaty lub atesty dopuszczające ich stosowanie w służbie zdrowia zgodnie z polskim prawem, w szczególności spełnia wymagania określone ustawą o wyrobach medycznych z dnia 20.04.2004 r., (Dz. U. nr, 93 poz. 896) oraz prawem Unii Europejskiej, a także jest bezpieczny w użyciu dla personelu medycznego.
4. Oświadczamy, że na dostarczone materiały medyczne udzielamy 12 miesięcy gwarancji (licząc od daty dostarczenia towaru do Zamawiającego).
5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz wzorem umowy, przyjmujemy określone w nich warunki i nie wnosimy do nich zastrzeżeń.

Na kolejno ponumerowanych stronach składamy całość oferty, którą stanowią:

- Str..... do str.....
- Str..... do str.....
- Str..... do str.....
- Str..... do str.....
- Str..... do str.....
- itd.....

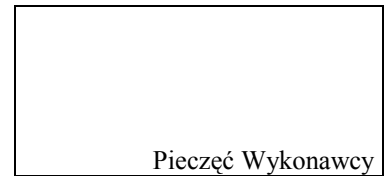
..... dnia.....

.....
Podpis(y) osoby, osób wskazanych w dokumencie
uprawnającym do występowania w obrocie
prawnym lub posiadających pełnomocnictwo



FORMULARZ CENOWY. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

(format pdf.)



OŚWIADCZENIE

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:

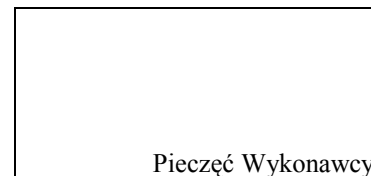
„Dostawę materiałów medycznych do Warszawskiego Szpitala dla Dzieci SPZOZ”

Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, wymienione w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r. Nr 113 poz.759), dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności.
2. posiadania wiedzy i doświadczenia.
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

..... dnia.....

.....
Podpis(y) osoby, osób wskazanych w dokumencie
uprawnającym do występowania w obrocie
prawnym lub posiadających pełnomocnictwo



**OŚWIADCZENIE
O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA**

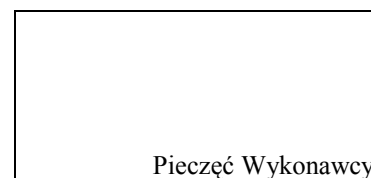
Przystępując do postępowania o udzielenia zamówienia publicznego na:

„Dostawę materiałów medycznych do Warszawskiego Szpitala dla Dzieci SPZOZ”

Oświadczamy, że brak jest podstaw do wykluczenia nas z powodu niespełniania warunków określonych w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r. Nr 113 poz.759).

..... dnia.....

.....
Podpis(y) osoby, osób wskazanych w dokumencie
uprawnającym do występowania w obrocie
prawnym lub posiadających pełnomocnictwo

ZAŁĄCZNIK NR 5**WYKAZ DOSTAW**

Wykaz minimum dwóch dostaw zrealizowanych przez Wykonawcę w okresie ostatnich trzech lat (a jeżeli okres wykonywania działalności jest krótszy – w tym okresie) z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania oraz odbiorców i załączeniem dokumentów (referencji, opinii itp.) potwierdzających, że dostawy te zostały wykonane lub są wykonywane należycie

L.p.	Przedmiot zamówienia	Podmiot, na rzecz którego wykonano zamówienie z podaniem jego adresu	Całkowita wartość brutto zamówienia	Czas trwania zamówienia; Daty: (od ... do ...)
1.				
2.				

..... dnia.....

.....
Podpis(y) osoby, osób wskazanych w dokumencie
uprawnającym do występowania w obrocie
prawnym lub posiadających pełnomocnictwo

UMOWA NR.../2010

zawarta w dniu..... 2010 roku pomiędzy:

Warszawskim Szpitalem dla Dzieci Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej z siedzibą w Warszawie, przy ul. Kopernika 43, zarejestrowanym przez Sąd Rejonowy dla Miasta Stołecznego Warszawy, XII Wydział Gospodarczy w rejestrze stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000045460,
NIP: 525-20-95-155, REGON: 000297520,
zwanym dalej „**Zamawiającym**”,
reprezentowanym przez: **Izabelę Marcewicz - Jendrysik - Dyrektora Szpitala**

a

spółką,
z siedzibą w przy ul.,
dopuszczoną do występowania w obrocie prawnym na podstawie aktualnego prowadzonej
przez pod numerem,
NIP:, REGON:,
zwaną dalej „**Wykonawcą**”,
reprezentowaną przez:

wyłonioną w oparciu o przesłanki art. 39 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2010r. Nr 113 poz.759),

o następującej treści:

§ 1.

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem Umowy jest sukcesywna dostawa materiałów medycznych - do siedziby **Zamawiającego** (loco magazyn Szpitala), zgodnie z Załącznikiem *Formularz Cenowy*. Dotyczy zakresu nr oferty.
2. Określone w Załączniku nr 2 do SIWZ ilości są wielkością szacunkową, uzależnioną od ilości przyjętych pacjentów, posiadanych środków finansowych oraz treści wynegocjowanych kontraktów z Narodowym Funduszem Zdrowia. Na podstawie wymienionych przesłanek, określone w załączniku nr 2 do SIWZ szacunkowe ilości mogą ulec zmniejszeniu i mogą zostać zredukowane do faktycznych potrzeb **Zamawiającego**, są one wartościami maksymalnymi zamówienia, przy uwzględnieniu, iż zmniejszenie ilości zamówionego asortymentu nie przekroczy 20 %.
3. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo do zakupu mniejszych ilości towaru niż podane w „*Formularzu Cenowym*” – stanowiącym Załącznik do niniejszej Umowy lub odstąpienie od umowy w trybie i na zasadach określonych w art. 145 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych. Z tego tytułu nie będą przysługiwały **Wykonawcy** żadne roszczenia, poza roszczeniem o zapłatę za już dostarczony towar.

§ 2.

WARTOŚĆ UMOWY I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Wartość Umowy ustala się na kwotę **netto:** zł. (słownie:) plus podatek VAT według obowiązujących stawek, co stanowi wartość **brutto:.....** zł. (słownie:).
2. Należność za wykonanie przedmiotu Umowy będzie uregulowana na podstawie faktur częściowych, wystawianych przez **Wykonawcę** zgodnie z ilościami dostarczanych przemnożonych przez ceny jednostkowe z *Formularza Cenowego*.
3. Ceny te obowiązują przez cały okres obowiązywania Umowy. Mogą one ulec zmianie w oparciu jedynie o zmiany stawki VAT, stawek celnych lub cen urzędowych. Zmiana cen winna nastąpić z dniem wejścia w życie odpowiednich przepisów.
4. **Wykonawca** powinien poinformować **Zamawiającego** o zaistniałej podwyżce, w formie pisemnej pod rygorem nieważności zmiany, za co najmniej 30 dniowym wyprzedzeniem.

§ 3.

TERMIN PŁATNOŚCI

1. **Zamawiający** zobowiązuje się do zapłaty za dostarczoną partię towaru w terminie 30 dni licząc od dnia pokwitowania odbioru i otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
2. Płatność zostanie dokonana w formie przelewu na konto **Wykonawcy**.

§ 4.

TERMIN I WARUNKI DOSTAWY

1. **Wykonawca** zobowiązuje się dostarczyć przedmiot Umowy na własny koszt i ryzyko, sukcesywnie wg telefonicznego lub wysłanego faksem zlecenia **Zamawiającego**, w terminie 3 dni od momentu zgłoszenia dostawy przez **Zamawiającego**.
2. Do każdej dostawy **Wykonawca** dołączy dokumenty potwierdzające rodzaj i cenę towaru będącego przedmiotem dostawy – fakturę VAT.

§ 5.

TERMIN REALIZACJI UMOWY

Umowa została zawarta na okres 12 miesięcy tj. od dnia do dnia

§ 6.

WARUNKI GWARANCJI

1. **Wykonawca** gwarantuje, że przedmiot Umowy jest wolny od wad.
2. Termin gwarancji oraz termin przydatności do użycia, przedmiotu Umowy wynosi 12 miesięcy, licząc od chwili dostawy.
3. Reklamacje **Zamawiającego** będą załatwiane przez **Wykonawcę** niezwłocznie, nie później jednak niż:
 - w ciągu 2 dni w przypadku braków ilościowych, poprzez dostarczenie brakującego towaru,
 - w ciągu 7 dni w przypadku wad jakościowych, poprzez dostarczenie towaru wolnego od wad jakościowych,od daty otrzymania od **Zamawiającego** zgłoszenia o wadzie.
4. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo nie przyjęcia dostawy i faktury w szczególności w przypadku:
 - niezgodności z opisem zamówienia;
 - dostarczenia towaru złej jakości, w tym nie mającego określonego w Umowie terminu przydatności do użycia;
 - dostarczenia towarów w niewłaściwych opakowaniach;i nie ponosi z tego tytułu konsekwencji finansowej, w szczególności nie będzie **Zamawiający** zobowiązany do zapłaty za dostarczony towar.

5. O wszystkich stwierdzonych wadach **Zamawiający** niezwłocznie zawiadomi **Wykonawcę** na piśmie.
6. W przypadku wycofania z obrotu lub wstrzymania w obrocie przedmiotu Umowy **Wykonawca** zobowiązuje się do niezwłocznego telefonicznego i pisemnego powiadomienia **Zamawiającego** oraz do przyjęcia zwróconych przez **Zamawiającego** przedmiotów Umowy. W przypadku dokonania zapłaty przez **Zamawiającego** **Wykonawca** odda cenę zakupu towaru w terminie 7 dni od zwrotnego przekazania mu przedmiotu umowy przez **Zamawiającego**.

§ 7.

KARY UMOWNE

Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych, w formie kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach:

1. **Wykonawca** w razie nie dostarczenia przedmiotu niniejszej Umowy w terminie określonym w § 4 Umowy zapłaci **Zamawiającemu** karę umowną w wysokości 3% wartości brutto niedostarczonego towaru za każdy dzień zwłoki.
2. **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** karę umowną w wysokości 10% wartości brutto umownej towaru, gdy **Wykonawca** odstąpi od Umowy z przyczyn niezależnych od **Zamawiającego**.
3. **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** karę umowną w wysokości 10% wartości brutto umownej towaru, gdy **Zamawiający** odstąpi od Umowy z przyczyn zależnych od **Wykonawcy**.
4. **Zamawiający** ma prawo do potrącenia należności naliczonych z tytułu kar umownych z należności **Wykonawcy** określonej na fakturze w dniu zapłaty należności.
5. Każda ze Stron może dochodzić odszkodowania przekraczającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych.
6. Kary umowne będą płatne w terminie 14 dni od wystawienia noty obciążeniowej przez **Zamawiającego**.
7. W przypadku braku dostaw przedmiotu umowy lub dostarczenia towaru wadliwego **Zamawiający** po upływie terminów określonych w § 6 pkt. 3 Umowy może zakupić towar od innego dostawcy na koszt i ryzyko **Wykonawcy**. W takim przypadku **Wykonawca** bez zastrzeżeń pokryje cenę wynikającą z zakupu towaru po wyższych cenach w stosunku do cen podanych w Umowie. Powyższe terminy nie ograniczają prawa **Zamawiającego** do natychmiastowego zakupu na koszt i ryzyko **Wykonawcy** towaru od innego dostawcy, w przypadku gdyby po stronie **Zamawiającego** mogła powstać rażąca szkoda.

§ 8.

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

Odstąpienie od Umowy przez **Zamawiającego** może nastąpić jednostronnie w każdej chwili:

- w trybie określonym w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29.01.2004 r.;
- w przypadku dwukrotnego, w okresie trzech miesięcy, dostarczenia przez **Wykonawcę** towaru złej jakości lub ze zwłoką,
- jeżeli **Wykonawca** odmówi dostarczenia towaru **Zamawiającemu** z jakiegokolwiek przyczyny, z wyjątkiem przypadku nieterminowego regulowania płatności za dwie dostawy przez **Zamawiającego**.

§ 9.

ZMIANA POSTANOWIEŃ UMOWY

Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania zmian w treści zawartej umowy w stosunku do treści oferty w przypadku i na zasadach określonych w § 1 ust 3 w związku z § 1 ust 2 oraz § 2 ust 3 i 4 umowy.

§ 10.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Umowa może być rozwiązana w każdym czasie, za zgodą obu Stron lub za 60 dniowym okresem wypowiedzenia.
2. **Wykonawca** zobowiązuje się nie dokonywać cesji wierzytelności bez pisemnej zgody **Zamawiającego**.
3. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.
4. Wszelkie spory powstałe na tle niniejszej Umowy lub w związku z nią, jeśli nie zostaną załatwione polubownie, będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla Zamawiającego.

§ 11.

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA